

PROGRAMA DE DEMOCRACIA Y GOBERNABILIDAD USAID - CEAMSO

**REQUERIMIENTO DE COTIZACIÓN DE SERVICIOS
(Requerimiento de presentación de Curriculum Vitae)**

RDC N° 022-ADM-2018 – Chofer / Conductor de Vehículos

Asunción, 20 de diciembre de 2018

CHOFER/ CONDUCTOR DE VEHICULOS

<p>1. FUENTE DE COOPERACIÓN Y FINANCIACIÓN: USAID</p>	<p>2. PROGRAMA DE COOPERACIÓN: PRIME COOPERATIVE AGREEMENT #AID-525-A-13-00003</p>
<p>3. DIRIGIDO A: PERSONAS FISICAS con CAPACIDADES legal, económica y técnica comprobadas en el área de trabajo solicitado en este llamado.</p>	
<p>4. FECHA Y HORA LOCAL LÍMITE DE PRESENTACIÓN</p> <p>JUEVES 03 DE ENERO DE 2019, hasta las 16:00 horas</p>	
<p>5. REMISIÓN DE LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS</p> <p>EN FORMATO DIGITAL- remitir a la siguiente dirección de Correo Electrónico: llamadoaconcurso@ceamso.org.py / llamadosceamso@gmail.com</p>	

ANTECEDENTES y REQUERIMIENTOS

El Centro de Estudios Ambientales y Sociales (CEAMSO) solicita Currículum Vitae a personas físicas que cumplan con los ítems que se detallan en los Términos de Referencia, que se presentan seguidamente.

CEAMSO prevé seleccionar una persona que presente el Currículum Vitae que más se adecue al perfil solicitado en los términos de referencia (TDRs); y que: **1-** obtenga la mejor evaluación resultante de las entrevistas a realizar con miembros del PDG **2-** tenga las capacidades legales y técnicas comprobadas y **3-** garantice la provisión de los servicios solicitados, en el mejor interés de CEAMSO bajo el Programa de Democracia y Gobernabilidad.

Los Interesados pueden realizar consultas y/o pedir aclaraciones relacionadas a este Llamado vía mail. Hacer siempre referencia en cualquier comunicación al RDC N° 022-ADM-2018 – Chofer/ Conductor de Vehículos, para identificación del llamado.



PROGRAMA DE DEMOCRACIA Y GOBERNABILIDAD USAID - CEAMSO

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CHOFER/ CONDUCTOR DE VEHÍCULOS

ANTECEDENTES

El Centro de Estudios Ambientales y Sociales (CEAMSO), se busca fortalecer la transparencia de las instituciones públicas, con acciones innovadoras e impactos cuantificables a nivel social y ambiental para mejorar el futuro del pueblo paraguayo. CEAMSO, es una Organización No Gubernamental, reconocida con personería jurídica N° 22.367 del mes de agosto del año 1998.

En este momento CEAMSO gerencia varios programas incluyendo el Programa de Democracia y Gobernabilidad (PDG) de la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional (USAID). El objetivo del Programa es mejorar la efectividad del gobierno paraguayo en desarrollar su capacidad institucional y de recursos humanos así como consolidar los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas, y de esta manera establecer un camino claro hacia la mayor capacidad de respuesta a las necesidades y demandas ciudadanas y una base más sólida para la democracia y el estado de derecho.

Para lograr este propósito se trabaja en fortalecer el control interno y los sistemas de administración en instituciones públicas claves. El Programa se enfoca en funciones prioritarias como el servicio civil, la gerencia de las finanzas públicas y las instancias de contraloría y auditoría.

Asimismo, se establecieron 4 objetivos estratégicos que son:

1. Mejorar la capacidad institucional de instituciones públicas claves.
2. Fortalecer la rendición de cuentas, transparencia y acciones anticorrupción en instituciones públicas claves.
3. Mejorar el marco legal y las políticas públicas tendientes a mejorar la efectividad del estado.
4. Fortalecer el desarrollo institucional de CEAMSO para sostener los proyectos y sus logros, que permita avanzar hacia la democracia y el buen gobierno en el Paraguay en el futuro.

OBJETIVO DEL PUESTO:

Conducir los vehículos del Programa de Democracia y Gobernabilidad para transportar a funcionarios y consultores a reuniones a realizarse fuera de las oficinas.

SUPERVISOR: Director de Administración y Finanzas, Programa de Democracia y Gobernabilidad (PDG)

RESPONSABILIDADES

El Chofer/conductor de vehículos entre sus actividades principales:

- a. Transportar a Directores, funcionarios y consultores que deben concurrir a reuniones fuera de las oficinas del Programa de Democracia y Gobernabilidad.
- b. Transportar banners, proyectores, pantallas para proyección, materiales de Comunicación y papelería a los eventos que organizan los Componentes Técnicos del PDG.
- c. Mantener los vehículos en buenas condiciones, realizar el mantenimiento preventivo cuando corresponda, cargar combustible y hacerlos lavar periódicamente.
- d. Portar todos los documentos identificatorios requeridos por la ley, tanto de él como del vehículo.
- e. Cumplir rigurosamente con todas las normas del tránsito.
- f. Acatar de manera estricta las instrucciones dadas en las circulares del Programa de Democracia y Gobernabilidad.
- g. Otras actividades que le sean asignadas por la Dirección Administrativa o del Programa.

Compromiso demostrado con la misión y los valores centrales de CEAMSO:

- Integridad;
- Orientación hacia el logro de resultados medibles;
- Colaboración, respeto hacia socios y colegas;
- Alto nivel de aprendizaje; y
- Creatividad e innovación.

Lugar de Trabajo

Oficina de CEAMSO, ubicada en Cecilio Ávila 3.838 - Asunción, Paraguay

Tipo de Contrato y vigencia

Contrato Individual, con vigencia indefinida, con periodo de prueba de 2 meses y con confirmación conforme a evaluación de rendimiento.

Requisitos para participar del Concurso

Enviar el Currículum Vitae vía e-mail, hasta las 16:00 hs. del Jueves 03 de enero de 2019, al siguiente contacto: llamadoaconcurso@ceamso.org.py / llamadosceamso@gmail.com